

Tävlingsledarhandledning, steg 0



-Hmmm, enklare än vad jag trodde det här, du får 59,3 % eller 243 poäng.





Introduktion

De sidor du nu fått i din hand innehåller en instruktion för den som vill veta lite mera om tävlingslederi. Förutom att dessa kan ses som en checklista för klubbens tävlingsansvarige, är det också en kort utbildning i hur man håller i en tävling på klubben.

Sveriges Bridgeförbund eller distrikten anordnar regelbundet utbildningar för tävlingsledare, bridgelärare, klubbfunktionärer m.m.

Detta sker normalt sett vid någon av de utbildningshelger som anordnas (höst-vår).

Vid säsong-start



Genomför en kontroll av klubbens materielförråd inför säsong-starten. Guidekort skall finnas för de vanligaste tävlingsformerna:

- Howell 3-8 bord, reducerad för 24 brickor.
- Om ni vill spela 26-27 brickor finns guidekort för *reducerad Howell*, från 4 bord och uppåt.
- *Invävd Howell*. (Om ni har många par och skall spela över flera spelomgångar)
- *Bofors-Mitchell* som kombineras med *Invävd Howell* över flera spelomgångar.
- Guidekort för *individuell tävling*. (Finns för 8, 9, 12, 13, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 24, 26 respektive 28 spelare)
- *Oändlig Howell* som används vid barometer

Övrigt materiel

Övrigt materiel som kan vara mer eller mindre bra att ha i förråden är följande:

- Sammandragsprotokoll
- Partävlingsprotokoll, barometerprotokoll, protokoll för individuella tävlingar, protokoll för långa, respektive korta lagmatcher.
- Privatprotokoll
- Systemdeklarerationer
- Våra vanligaste domslut
- Instruktion för jury vid protester
- Överklagande till Lagkommissionen
- Schematisk översikt av tävlingsledarens beslut
- Lagbok
- Regler för tillåtna budkonventioner och deklarerationer
- Helst bör klubben ha tillgång till boken *Tävlingsledaren*.



Att kontrollera

K l u b b e n s materielför-ansvarige bör regelbundet kontrollera så att följande punkter är i ordning:

• Bord, budlådor, brickor, kortlekar (skall bytas ofta), så att allt är i bra skick.

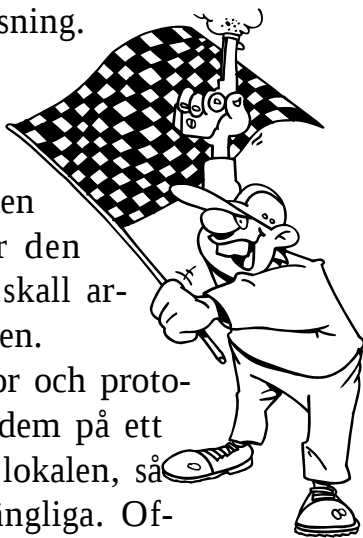
• Guidekortet förvarade i pärmar eller boxar för olika tävlingsformer, så att det är lätt att hitta de som skall användas.

• En anslagstavla med olika rubriker (ex. resultat, inbjudningar, mästarpoäng etc.)



Tävlingen

1. Hur många brickor skall vi spela?
2. Vilken form av tävling skall vi spela?
3. Uträkning av protokoll.
4. Resultatredovisning.
5. Bronspoäng.
6. "Fika".



- Plocka fram boxen eller pärmen för den tävlingsform du skall arrangera den kvällen.
- Tag fram brickor och protokoll och placera dem på ett fritt bord mitt i lokalen, så att de är lättillgängliga. Oftast lägger spelarna själva tillbaka de spelade brickorna och tar nya till nästa rond.
- VidBofors-Mitchell skall du ha en skylt som visar när sitteparen skall sitta NS respektive ÖV.
- Låt spelarna anmäla sig senast 5 minuter innan tävlingen skall börja. Helst skall ni vara två som tar emot anmälningarna (en som antecknar spelarna på ett sammandragsprotokoll och en som tar upp bordsavgiften.)
- Ta fram de guidekort du skall använda. I varje set finns det ett startkort hur spelarna skall sitta i första rond. Helst skall en läsa upp spelarnas namn och parnummer, och en annan säga vid vilket bord paret skall sitta.
- Påpeka att det är Östs skyldighet att se till att Nord tar rätt brickor, och att Nord skriver in rätt resultat i protokollet.
- Påpeka även att inga domslut görs av spelarna vid bordet, utan när något händer skall de ropa på tävlingsledaren.
- Försök att hålla en rondtid på 15-16 minuter (med två brickor per rond) resp. 21-22 minuter (med tre brickor per rond).

Det är bra att ha en klocka som visar hur mycket rondtid det är kvar. Det väcker oftast irritation bland övriga spelare, om något eller några par spelar långsamt. I värsta fall dela ut straffpoäng för långsamt spel.

- När tävlingen är slut samlar du in alla protokoll och räknar att antalet stämmer, innan du börjar räkna ut resultatet. Bäst är om det finns tid att räkna ut resultatet samma kväll och göra en preliminär resultatlista, sedan tar du hem protokollen och kontrollerar att du räknat rätt genom att kontrollera NS:s summa / rond och totalsumman för hela tävlingen. Därefter gör du en definitiv resultatlista.

- Spelarna bör ha någon att ringa till för att få resultatservice. Har klubben egen telefon kan man läsa in resultatet på den annars är Internet ett bra medium.

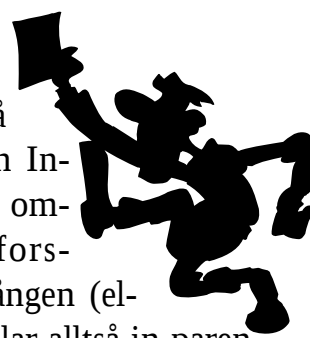
- Till nästa spelkväll tar du med protokollet och resultatlistan. Protester inom 30 minuter skall behandlas.

- Bronspoäng bör delas ut snarast möjligt.

- Ha gärna en tavla som visar hur många bronspoäng spelarna spelat in under den gångna säsongen.

Tvåkvällars-tävling

Vid tävlingar över två omgångar spelar man Invävd Howell i första omgången och Bofors-Mitchell andra omgången (eller tvärtom). Man delar alltså in paren i två grupper, där man i första omgången spelar inbördes och i andra omgången möter paren i andra gruppen (eller tvärtom). I Bofors-Mitchell behövs inga guidekort utan det räcker med bordsnummer, medan man måste ha guidekort för Invävd Howell.



Lottning av parnummer

I tävlingar där alla möter alla, behöver man i allmänhet inte lotta parnumren.

I Mitchell-tävlingar bör parnummren

lottas, så att

inte alla starka par riskerar att möta alla svaga. Detta görs lämpligen genom dragning av nummer vid anmälan, eller en viss seedning av paren.



Barometertävling

Guidekort för Oändlig Howell bör användas. Brickorna dupliceras i förväg och det bör finnas cirka 20% extra brickor, så att rondtiderna kan hållas. Bäst är att ha fullt antal brickor, så att alla brickor kan läggas på borden direkt och man slipper brickbytare. Brickan skall naturligtvis ges fritt och man ska varken ta bort någon bricka eller flytta kort, så att brickan blir konstruerad. Numera finns det brickläggningmaskiner på en del klubbar och/eller distrikt så att man kan köpa färdiglagda givar. Uträkningen bör hänga med tidsmässigt och spelarna bör ha möjlighet att kunna kontrollera sina resultat. Scoretavlor bör hängas upp snabbt efter varje rond, eller om uträkningen sker med data, bör lappar med scorer och resultat delas ut före nästa ronds slut.

Uträkning av protokoll

Normalt sett har klubben tillgång till dator och något uträkningsprogram. Om så inte är fallet är det normala att man räknar med Topscore.

Gör så här;

1. Ta protokollet och räkna ut hur många poäng varje par får.

- Varje sämre resultat ger paret 2 poäng.

- Varje lika resultat ger paret 1 poäng.

- Varje bättre resultat ger paret 0 poäng.

2. Lägg ihop rondens resultat för varje par och överför dem till sammandragsprotokollet.

3. Summera alla ronderna och räkna ut vilka placeringar alla fått.

Det finns även andra metoder för uräkning ex. pekmetoden, se sidan 516 i tävlingsledaren.



Du kan kontrollera att dina siffror stämmer genom följande uträkning:

Antalet par multiplicerat med medel i tävlingen. Den siffra du nu får skall överensstämma med den totalpoäng som delats ut.

Att tänka på:

1. Rundpass är ett resultat, dvs 0.

2. Om du har ett blindpar skall "översits-paret" ges samma procent på blindronden som deras slutresultat i tävlingen är. Vid uträkningen ger du resultatet 0.

Har du ett blindpar på ett protokoll skall du höja toppen och botten med ett, för att få dina siffror att stämma.

Avslutningsvis

Vi hoppas nu att du har fått en inblick i hur det här med att anordna en tävling på klubben fungerar. Saknar din klubb något material, ring Svenska Bridgeförbundet 0470-940 25. Har du andra frågor, kontakta SBF 08-22 00 56.